



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ БИООРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ
им. Г.Б. ЕЛЯКОВА
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИБОХ ДВО РАН)

690022, г. Владивосток, проспект 100 лет Владивостоку, 159;
Тел.: 7(423) 231-14-30; факс: 7(423) 231-40-50, электронная почта: office@piboc.dvo.ru, www.piboc.dvo.ru
ОКПО 02698170, ОГРН 1022502129540, ИНН 2539001223, КПП 253901001

«Одобрено» Ученым советом ТИБОХ ДВО РАН Протокол № 1 « 29 » <u>марта</u> 2024 г.	Утверждаю: Директор ТИБОХ ДВО РАН  П.С. Дмитренко « <u>29</u> » _____ 2024 г.
---	---

Прием в аспирантуру ТИБОХ ДВО РАН в 2024 г.

1. Контрольные цифры приема на обучение аспирантов на бюджетной основе

Шифр и наименование группы научных специальностей подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	Контрольные цифры приема в аспирантуру по очной форме
1.4. Химические науки	3
1.5. Биологические науки	2

Количество мест для приема в аспирантуру иностранных граждан на договорной основе

Шифр и наименование группы научных специальностей подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	Количество мест по очной форме
1.5. Биологические науки	2

2. Правила приема (см. ссылку на www.piboc.dvo.ru):

Порядок приема: В аспирантуру принимаются лица, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура), подтвержденное соответствующим дипломом. Прием в аспирантуру проводится на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

Условия приема:

При подаче **Заявления** (Приложение 1) о допуске к вступительным испытаниям в аспирантуру предоставляется комплект документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) документ установленного образца об образовании;
- 3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);
- 4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего;
- 5) две фотографии поступающего.

Паспорт, военный билет и диплом об окончании высшего учебного заведения поступающие в аспирантуру предъявляют лично. Последний день сдачи оригинала диплома – **31 июля 2024 г.** (Дата может быть изменена)

3. Сроки проведения приема на обучение: Вступительные испытания проводятся с **15 по 31 июля 2024 г.** (Даты могут быть изменены)

4. Перечень вступительных испытаний: Поступающие в аспирантуру сдают экзамены по **специальной дисциплине**, соответствующей направлению подготовки аспиранта, по адресу г. Владивосток, пр. 100-летия Владивостока, д. 159, ТИБОХ ДВО РАН; программы см. на сайте www.piboc.dvo.ru; **иностранному (английскому) языку** по адресу г. Владивосток, ул. Пальчевского, 17, Национальный научный центр морской биологии ДВО РАН, каф. иностранных языков); программу см. на сайте www.piboc.dvo.ru.

5. Перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений (Приложение 2).

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (Приложение 3).

7. Правила приема на платное обучение в аспирантуре

Обучение на договорной основе возможно по всем программам подготовки научных и научно-педагогических кадров ТИБОХ ДВО РАН, на которые осуществляется набор. Содержание и объём образовательных программ, специальных курсов и циклов дисциплин полностью соответствуют Федеральным государственным требованиям. Аспиранты-платники в части обучения пользуются теми же правами, что и аспиранты-бюджетники.

Зачисление возможно при следующих условиях:

- Подача заявления с приложением комплекта документов: 2-6 сентября 2024 г.
- Положительная оценка по [вступительным испытаниям](#);
- Заключение договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение 4);
- Внесение оплаты в размере не меньше величины первого платежа, предусмотренного Договором по данной научной специальности.

8. Прием иностранных граждан

Приём иностранных граждан в 2024 году регламентируются [Правилами приёма на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре](#). Обучение возможно как на бюджетной, так и на [договорной основе](#) (в зависимости от гражданства, наличия статуса «соотечественника» и предыдущего образования поступающего).

При поступлении на первый курс аспирантуры иностранные граждане представляют в следующие документы:

- **заявление** (Приложение 1) о допуске к вступительным испытаниям;

- оригинал диплома о высшем образовании (либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации диплому специалиста или диплому магистра) и приложения к нему с указанием изученных предметов;
- нотариально заверенный перевод на русский язык вышеуказанного документа иностранного государства об образовании и всех приложений к нему;
- паспорт (документ, удостоверяющий личность);
- нотариально заверенный перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность;
- свидетельство о признании иностранного образования (за исключением случаев, в которых признание документа не требуется);
- четыре одинаковых фотографий размером 3×4 см на матовой бумаге.

Перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений

<p align="center">Наименование индивидуальных достижений (Условия начисления баллов: оценивается не более двух достижений одной категории)</p>	<p align="center">Количество баллов за одно достижение</p>	<p align="center">Количество во баллов (достижений 2 и более)</p>
Наличие статей по научной специальности в аспирантуре в профильных журналах, входящих в международные базы научного цитирования Scopus, Web of Science и в перечень ВАК	8	16
Наличие диплома победителя Всероссийской олимпиады «Я – профессионал» (в соответствии с группой научных специальностей)	6	12
Наличие статей по научной специальности в аспирантуре в профильных журналах и изданиях, индексируемых в базе РИНЦ (за исключением журналов из перечня ВАК), патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем по научной специальности в аспирантуре, зарегистрированных в установленном порядке	5	10
Участие в грантах на исследования или научных проектах по научной специальности в аспирантуре	4	8
Победа (призовое место) в международных, всероссийских и региональных конкурсах на лучшую НИРС и иных научных мероприятиях по научной специальности в аспирантуре	3	6
Очное выступление на международных и всероссийских научных и научно-практических конференциях; наличие публикаций по направлению подготовки в аспирантуре в сборниках материалов международных и всероссийских научных и научно-практических конференций; участие в выполнении грантов на исследования или проектов по научной специальности в аспирантуре	2	4
Очное выступление на региональных научных и научно-практических конференциях; наличие публикаций по научной специальности в аспирантуре в сборниках материалов региональных научных и научно-практических конференций	1	2

Приложение 3.
Директору ТИБОУ ДВО РАН
д.х.н. П.С. Дмитренку
от

_____ (ФИО полностью)

_____ (телефон)

_____ (адрес электронной почты)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня к апелляции по

(указать наименование дисциплины)

Причина апелляции:

_____ (дата)

_____ (подпись)

ДОГОВОР № _____ об оказании платных образовательных услуг

г. Владивосток

« _____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Тихоокеанский институт биоорганической химии им. Г.Б. Елякова Дальневосточного отделения Российской академии наук» (лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 90Л01 № 0000550, регистрационный № 0511 от 24 января 2013 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно) (далее по тексту – ТИБОХ ДВО РАН) в лице директора Дмитренко Павла Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получающего и оплачивающего образовательные услуги по настоящему договору)

(далее в тексте настоящего Договора – «Обучающийся») с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) на приведенных ниже условиях.

1. Предмет договора

1.1. ТИБОХ ДВО РАН обязуется предоставить образовательные услуги и провести подготовку Обучающегося по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) по очной форме обучения по научной специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Института _____, начиная с _____ семестра, в пределах Федеральных государственных требований (далее – ФГТ), утвержденных приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951.

Обучающийся принимает на себя обязанность оплачивать ТИБОХ ДВО РАН оказываемые образовательные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора. Обучающийся обязуется выполнять требования, предусмотренные программой аспирантуры.

Образовательные услуги (услуги по обучению) оказываются по семестрам (включая предоставление каникул) в объеме, определяемом соответствующим учебным планом ТИБОХ ДВО РАН по программе аспирантуры. Окончание семестра завершает оказание образовательных услуг в семестре в объеме, предусмотренном учебным планом, проводится сессия (промежуточная аттестация Обучающегося). Обучение проводится на русском языке. Подготовка Обучающегося осуществляется в академической группе на общих основаниях.

1.2. Нормативный срок обучения по указанной в пункте 1.1 настоящего Договора программе аспирантуры, в соответствии с ФГТ, составляет 4 года.

1.3. Срок обучения, в соответствии с рабочим учебным планом, составляет 4 года (8 семестров).

1.4. Качество образовательных услуг должно соответствовать требованиям ФГТ и условиям настоящего Договора.

1.5. После освоения Обучающимся программы аспирантуры и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и свидетельство об окончании аспирантуры.

1.6. В случае отчисления Обучающегося из ТИБОХ ДВО РАН до завершения им освоения в полном объеме программы аспирантуры и (или) не прохождения им итоговой аттестации, ему выдается справка об обучении образца, установленного ТИБОХ ДВО РАН.

2. Взаимодействие сторон

2.1. ТИБОХ ДВО РАН вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с утвержденной программой аспирантуры, принятым на ее основе в установленном в ТИБОХ ДВО РАН порядке учебным планом, включая подбор и расстановку педагогических работников, устанавливая системы оценок, формы, порядок, периодичность и сроки проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и

итоговой аттестации Обучающегося.

2.1.2. Не допускать Обучающегося к промежуточной или итоговой аттестации, если он имеет академическую задолженность (в случае его неуспеваемости).

2.1.3. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ТИБОХ ДВО РАН, настоящим Договором и локальными нормативными актами ТИБОХ ДВО РАН.

2.1.5 В случае невнесения Обучающимся платы за обучение в установленные настоящим Договором сроки либо наличия обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что внесение Обучающимся платы за обучение в установленные настоящим Договором сроки не будет произведено, ТИБОХ ДВО РАН, в соответствии с пунктом 2 статьи 328 Гражданского кодекса Российской Федерации, вправе в одностороннем порядке отказать от исполнения настоящего Договора, а также потребовать возмещения убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от ТИБОХ ДВО РАН по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться имуществом ТИБОХ ДВО РАН, включая библиотеку и информационные фонды открытого доступа, использовать возможности учебных, научных и других подразделений ТИБОХ ДВО РАН в порядке, установленном Уставом ТИБОХ ДВО РАН, и в объеме, необходимом для освоения программы аспирантуры, в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.3.4. Требовать согласования индивидуального графика обучения (ликвидации академических задолженностей) при восстановлении или переводе.

2.4. ТИБОХ ДВО РАН принимает на себя следующие обязанности.

2.4.1. Ознакомить Обучающегося с Уставом ТИБОХ ДВО РАН, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, лицензией, Правилами оказания платных образовательных услуг (в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), рабочим учебным планом и рабочими программами дисциплин, регламентирующими организацию и проведение образовательного процесса и поведение Обучающегося в период обучения в ТИБОХ ДВО РАН.

2.4.2. В соответствии с Правилами приема на обучение в ТИБОХ ДВО РАН провести зачисление Обучающегося в ТИБОХ ДВО РАН после поступления на расчетный счет ТИБОХ ДВО РАН денежных средств, внесенных Обучающимся за обучение в учебном семестре, указанном в пункте 3.3 настоящего Договора.

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг Обучающемуся в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, в соответствии с ФГТ, учебным планом, рабочими программами дисциплин (разделов, модулей) и расписанием занятий ТИБОХ ДВО РАН.

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной программой аспирантуры условия ее освоения.

2.4.5. Принимать от Обучающегося плату за образовательные услуги.

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4.7. Предоставить Обучающемуся академический отпуск в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам, подтвержденным документально, в порядке, установленном локальными нормативными актами ТИБОХ ДВО РАН.

2.4.8. Заверить Обучающемуся по его требованию необходимые для целей налогообложения подтверждения (копии документов), в том числе свидетельствующие о наличии соответствующей лицензии.

2.5. Обучающийся обязуется:

2.5.1. Посещать занятия в соответствии с расписанием их проведения.

2.5.2. Выполнять требования, установленные учебным планом, рабочими программами дисциплин, программами практик, индивидуальным планом работы.

2.5.3. Выполнять все предусмотренные программой аспирантуры требования, в том числе по самостоятельной работе, а также выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые руководителями аспирантов.

2.5.4. Своевременно (в установленное учебным планом и расписанием время) проходить текущий

контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию в установленной в ТИБОХ ДВО РАН для выбранной программы аспирантуры (пункте 1.1 настоящего Договора) форме.

2.5.5. Соблюдать требования Устава ТИБОХ ДВО РАН, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов ТИБОХ ДВО РАН, учебную дисциплину и общепринятые правила поведения, бережно относиться к имуществу ТИБОХ ДВО РАН.

2.5.6. Своевременно, в соответствии с условиями настоящего Договора, вносить оплату за оказываемые платные образовательные услуги, хранить оригинал Договора или скан Договора об оказании платных образовательных услуг, оригиналы или сканы Дополнительных соглашений к нему, оригиналы банковских документов, свидетельствующих о произведенных им оплатах, в течение всего срока действия настоящего Договора.

2.5.7. Обучающийся при зачислении, в процессе обучения должен своевременно предоставлять необходимые ТИБОХ ДВО РАН документы и сведения, в том числе сведения об адресе (его изменении), его контактные телефоны, подтверждение оплаты, сообщать о причинах отсутствия и т.д. в Отдел аспирантуры. Риск негативных последствий несвоевременного представления необходимых документов и сведений, связанных с осуществлением обучения и исполнением настоящего Договора, Обучающийся принимает на себя.

2.5.8. В случае причинения Обучающимся вреда имуществу ТИБОХ ДВО РАН Обучающийся несет ответственность за причиненный вред.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет

_____ (_____) рублей _____ копеек

(сумма цифрами и прописью)

Стоимость образовательных услуг за учебный год составляет

_____ (_____) рублей _____ копеек

(сумма цифрами и прописью)

Стоимость образовательных услуг, оказываемых по настоящему Договору (стоимость услуг), определяется Ученым советом ТИБОХ ДВО РАН.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением возможного увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. ТИБОХ ДВО РАН обязан проинформировать Обучающегося об изменении стоимости и заключить дополнительное соглашение к Договору.

3.2. Стоимость услуг в каждом семестре определенного учебного года определяется для каждой научной специальности и составляет половину стоимости услуг за год согласно пункту 3.1 настоящего Договора.

3.3. Обучающийся может оплачивать услуги по настоящему Договору: одновременно, последовательно за каждый учебный год, семестр (с учетом каникул), согласно графику платежей, путем перечисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет ТИБОХ ДВО РАН в следующем порядке:

при оплате за первый учебный год или за первый семестр – не позднее даты последнего приказа о зачислении на платное обучение;

за последующие этапы по оплате, семестры (учебные годы) согласно графику платежей.

График платежей:

Срок обучения 4 года

Оплачиваемый период обучения	Размер оплаты, в рублях	Срок оплаты
1 семестр 1 курс 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 октября 20 года
2 семестр 1 курс 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 апреля 20 года
3 семестр 2 курс 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 октября 20 года
4 семестр 2 курс 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 апреля 20 года
5 семестр 3 курс 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 октября 20 года
6 семестр 3 курс 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 апреля 20 года
7 семестр 4 курс 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 октября 20 года
8 семестр 4 курс 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 апреля 20 года

Обучающемуся предоставляется возможность оплаты за семестр или за учебный год.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Договор расторгается на основании приказа ТИБОХ ДВО РАН об отчислении Обучающегося, который издается на основании письменного заявления Обучающегося. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области образования и локальными нормативными актами ТИБОХ ДВО РАН, прекращаются с даты, следующей за днем подачи заявления об отчислении. Порядок взаиморасчетов с ТИБОХ ДВО РАН в случае досрочного отчисления определяется Правилами оказания платных образовательных услуг.

3.5. При оплате обучающимся следующего этапа обучения в соответствии с Договором (следующего семестра) следует, что услуги по ранее оплаченным этапам выполнены полностью и в срок, заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет. Акт об оказании образовательных услуг предоставляются по запросу Обучающегося.

4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. ТИБОХ ДВО РАН вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора:

4.3.1. В случае применения к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.3.2. В случае невыполнения Обучающимся программы аспирантуры и (или) невыполнения индивидуального плана работы.

4.3.3. В случае установления нарушений Правил приема в ТИБОХ ДВО РАН, повлекших по вине Обучающегося его незаконное зачисление.

4.3.4. В случае нарушения Обучающимся Правил внутреннего распорядка обучающихся, которое влечет за собой отчисление.

4.3.5. В случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

4.3.6. В случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

4.4.1. По инициативе Обучающегося, в случае отчисления, перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Отказ от исполнения настоящего Договора Обучающийся осуществляет путем подачи письменного заявления об отчислении (или переводе) из ТИБОХ ДВО РАН.

4.4.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося и ТИБОХ ДВО РАН, в том числе в случае ликвидации ТИБОХ ДВО РАН.

4.4.3. Если Обучающийся не прошел конкурсный отбор и не может быть зачислен в ТИБОХ ДВО РАН, Договор автоматически расторгается вне зависимости от воли Сторон после утверждения списка обучающихся, не прошедших конкурсный отбор. Возврат денежных средств производится в полном объеме на основании личного заявления Обучающегося, либо его доверенного лица с приложением реквизитов для рублевых переводов, приложением подтверждения платежа в течение 30 дней с даты получения ТИБОХ ДВО РАН результатов вступительных испытаний при условии предоставления правильно оформленных документов. Такой же порядок и сроки возврата денежных средств при досрочном расторжении Договора.

5. Ответственность ТИБОХ ДВО РАН и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном программой аспирантуры, Обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Обучающийся вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в трехмесячный срок недостатки образовательных услуг не устранены ТИБОХ ДВО РАН. Обучающийся также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если ТИБОХ ДВО РАН нарушил сроки оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания образовательных услуг) либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что она не будет оказана в

срок, Обучающийся вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить ТИБОХ ДВО РАН новый срок, в течение которого ТИБОХ ДВО РАН должен приступить к оказанию образовательных услуг.

5.4.2. Потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг.

5.4.3. Расторгнуть Договор.

6. Срок действия договора и условия заключения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств (выдача заключения и свидетельства об окончании аспирантуры), либо до его расторжения в установленном порядке.

6.2. Документооборот может совершаться в электронной форме посредством направления друг другу подписанных скан-копий документов, которые признаются по юридической силе равными бумажным документам, с последующим обменом бумажными оригиналами в случае необходимости по запросу Сторон. Договор может быть подписан ЭЦП как со стороны Обучающегося, так и со стороны ТИБОХ ДВО РАН. Адреса электронной почты для взаимодействия: со стороны ТИБОХ ДВО РАН science@piboc.dvo.ru, со стороны Обучающегося указаны в разделе 8 «Адреса и реквизиты Сторон».

7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ТИБОХ ДВО РАН в сети Интернет (www.piboc.dvo.ru), на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Настоящий Договор составлен не менее, чем в трех идентичных экземплярах, и хранится: два экземпляра – у ТИБОХ ДВО РАН, один – у Обучающегося. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Дополнительными соглашениями к нему.

7.4. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться решить путем проведения переговоров. В случае если переговоры не приведут к выработке взаимоприемлемого решения, споры по настоящему Договору могут быть разрешены в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Стороны признают обязательную силу за перепиской и пересылаемыми документами по адресам e-mail и номерам мобильной связи, указанным в Договоре.

8. Адреса и реквизиты Сторон

ТИБОХ ДВО РАН:

Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки
«Тихоокеанский институт биоорганической химии
им. Г.Б. Елякова ДВО РАН», адрес: 690022,
Владивосток, проспект 100-летия Владивостока, 159,
тел.: +7 (432) 231-16-51.
E-mail: science@piboc.dvo.ru
ИНН 2539001223/КПП 253901001
л/с 20206Ц11580
Банк: Дальневосточное ГУ Банка России //
УФК по Приморскому краю, г. Владивосток
БИК 010507002
р/сч 03214643000000012000
Корр. счет: 40102810545370000012
КБК 000 000 000 000 000 00 130
ОКПО 02608170
ОКТМО 05701000001

Обучающийся:

Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____
Адрес регистрации: _____

Телефон: _____
e-mail: _____
Паспорт: серия _____ № _____
дата выдачи _____ код подразделения _____
кем выдан _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

«Согласовано»

Заведующая Отделом аспирантуры

К.Л. Борисова

С лицензией на осуществление образовательной деятельности серия 90Л01 №0000550, регистрационный №0511 от 24 января 2013 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, Уставом федерального государственного бюджетного учреждения науки «Тихоокеанский институт биоорганической химии им. Г.Б. Елякова ДВО РАН», Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами оказания платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном учреждении науки «Тихоокеанский институт биоорганической химии им. Г.Б. Елякова ДВО РАН», ознакомлен (ознакомлены).

Достоверность предоставленных личных данных **подтверждаю.**

(подпись)

(Ф.И.О.)

Экземпляр договора, подписанного сторонами, получен «____» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)