

**«Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Тихоокеанский институт биоорганической химии  
им. Г.Б.Елякова  
Дальневосточного отделения Российской академии наук**

**ПРИКАЗ**

15 февраля 2021

№ 12-АХД

г. Владивосток

**Об утверждении**

**Положения об организации системы внутреннего обеспечения  
соответствия требованиям антимонопольного законодательства в  
ТИБОХ ДВО РАН**

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 г. № 1697-р, с учетом Методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс), утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р, в целях формирования в ТИБОХ ДВО РАН (далее – Институт) единого подхода к организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ТИБОХ ДВО РАН согласно приложению № 1, к настоящему приказу.

2. Функции по внедрению системы антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Институте, возложить на контрактного управляющего (Баннова С.В.) и юриста (Колмыкову А.Н.).

3. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Институте, возложить на комиссию при Институте (Приложение № 2).

4. Руководителям структурных подразделений Института обеспечить: исполнение антимонопольного комплаенса возглавляемыми структурными подразделениями; ознакомление сотрудников Института с настоящим приказом в течение 30 дней с даты его подписания;

5. Заместителю директора по научной работе Черникову О.В. не позднее 3 рабочих дней после подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



П.С. Дмитренко

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом ТИБОХ ДВО РАН  
от 15.02.2021 № 12-АХР

**Положение  
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного законодательства в ТИБОХ ДВО РАН**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) устанавливает порядок организации и функционирования в федеральном государственном бюджетном учреждении науки «Тихоокеанский институт биоорганической химии» им. Г.Б. Елякова Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее – Институт) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс):

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018г. №2258-р (далее – Методические рекомендации № 2258):

«антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы

исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Институте;

«нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски)» – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

## II. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

### 2.1. Целями антимонопольного комплаенса являются:

а) обеспечение соответствия деятельности Института требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Института.

### 2.2. Задачами антимонопольного комплаенса являются:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Института требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности организации и функционирования в Институте антимонопольного COMPLAINTS.

2.3. При организации антимонопольного COMPLAINTS Институт руководствуется следующими принципами:

- а) законность;
- б) заинтересованность руководства Института в эффективности функционирования антимонопольного COMPLAINTS;
- в) информационная открытость функционирования в Институте антимонопольного COMPLAINTS;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного COMPLAINTS;
- д) совершенствование антимонопольного COMPLAINTS.

### III. Организация антимонопольного COMPLAINTS

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Институте антимонопольного COMPLAINTS осуществляется директором Института, который:

а) вводит в действие правовой акт об антимонопольном COMPLAINTS (настоящее Положение), вносит в него изменения и дополнения; а также принимает иные внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного COMPLAINTS;

б) принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками Института требований Положения;

в) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного COMPLAINTS.

3.2. Функции по обеспечению функционирования антимонопольного COMPLAINTS в Институте осуществляет контрактный управляющий и юрист.

3.3. К компетенции контрактного управляющего и юриста относится:

а) свод информации и сведений, предоставленных структурными подразделениями Института;

б) участие в проведении внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;

в) подготовка акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутренних документов Института, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) взаимодействуют с антимонопольным органом и оказывают ему содействие в вопросах, связанных с проводимыми проверками;

е) консультируют работников Института по вопросам, связанными с соблюдением антимонопольного законодательства и с антимонопольным комплаенсом;

ж) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.4. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Институте осуществляет коллегиальный орган – комиссия по антимонопольному комплаенсу.

3.5. К функциям комиссии по антимонопольному комплаенсу относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Института по функционированию антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

#### IV. Выявление и предупреждение рисков нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Института

4.1. В целях обеспечения соответствия деятельности Института требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. Работники Института при осуществлении своих должностных обязанностей должны соблюдать требования антимонопольного

законодательства, запреты на совершение антиконкурентных действий и заключение антиконкурентных контрактов (договоров, соглашений), выявлять и по возможности предупреждать возникающие риски нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Процесс выявления и недопущения рисков нарушения требований антимонопольного законодательства является неотъемлемой частью служебных обязанностей работников Института, в сферу деятельности которых входит принятие решений, связанных с применением антимонопольного законодательства.

## V. Организация и функционирование антимонопольного комплаенса

5.1. Организация и функционирование антимонопольного комплаенса направлена на внедрение в деятельность Института высоких стандартов профессиональной этики, формирование максимальной заинтересованности и личной ответственности работников Института за соблюдением требований антимонопольного законодательства при осуществлении ими должностных полномочий, совершении действий, влияющих на деятельность Института.

5.2. Структурные подразделения Института, в соответствии со своей компетенцией в установленной сфере деятельности обеспечивают:

а) выявление комплаенс-рисков, обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

б) оценку рисков нарушения требований антимонопольного законодательства;

в) оказание содействия уполномоченным представителям контролирующих органов при проведении ими проверок соблюдения требований антимонопольного законодательства в Институте;

г) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, составление описания таких рисков на основе проведенной оценки рисков

нарушения антимонопольного законодательства и распределение их по установленным уровням рисков нарушения антимонопольного законодательства;

д) разработку, проведение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в структурном подразделении и территориальном органе в целях снижения рисков антимонопольного законодательства.

5.3. Информация по результатам выполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 5.2 Положения, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## VI. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

6.1. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса осуществляется на основании показателей, рассчитываемых в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом ФАС России от 5 февраля 2019 г. № 133/19.

## VII. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Контрактный управляющий и юрист на основании информации, предоставляемой структурными подразделениями осуществляет подготовку доклада об антимонопольном комплаенсе и предоставляет на подпись директору Института в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

7.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений антимонопольного законодательства;



б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный комиссией, размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение месяца с даты его утверждения.

Приложение № 2  
к приказу от 15.02.2021 № 12-АХД

**Комиссия по антимонопольному комплаенсу**

Председатель:

Черников О.В. – заместитель директора

Члены комиссии:

Баннов С.В. – контрактный управляющий

Пуштова Н.А. – заместитель главного бухгалтера

Колмыкова А.Н. – юрист

Секретарь:

Дронова Ю.А. – ведущий специалист